



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สถาบันพระบรมราชชนก กองทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๙๑๙

ที่ สธ ๑๑๐๑/ว๖๓๖๔

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งสำเนาประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อพิจารณาจ้างบุคคลเป็นพนักงานสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ คณบดีคณะแพทยศาสตร์ ผู้อำนวยการโครงการจัดตั้งคณะเภสัชศาสตร์ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ และผู้อำนวยการกองทุกกอง

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันพระบรมราชชนก ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เห็นชอบและอนุมัติการประเมินลูกจ้างชั่วคราว และจ้างเหมาบริการฯ เพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน รอบ ๒ นั้น

สถาบันพระบรมราชชนก ขอส่งประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันพระบรมราชชนก เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อพิจารณาจ้างบุคคลเป็นพนักงานสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒ โดยแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการประเมินลูกจ้างชั่วคราว และจ้างเหมาบริการฯ เพื่อบรรจุเป็นพนักงานสถาบัน และส่งข้อมูลผลการประเมินให้กับกองทรัพยากรบุคคล ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sirion.t@pi.ac.th ภายในวันอังคารที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ ให้ส่งเอกสารต้นฉบับมายังกองทรัพยากรบุคคลด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(ศาสตราจารย์พิเศษวิชัย เทียนถาวร)
อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก



ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันพระบรมราชชนก
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อพิจารณาจ้างบุคคล
เป็นพนักงานสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒

โดยเป็นการสมควรให้มีประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันพระบรมราชชนก เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อพิจารณาจ้างบุคคลเป็นพนักงานสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ ข้อ ๑๒(๓) ข้อ ๑๓ วรรคหนึ่ง ของข้อบังคับสถาบันพระบรมราชชนก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อจ้างบุคคลเป็นพนักงานสถาบันพระบรมราชชนก ดังนี้

ข้อ ๑ คุณสมบัติผู้เข้ารับการประเมิน

๑.๑ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๗ ของข้อบังคับสถาบันพระบรมราชชนก ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๙

๑.๒ เป็นลูกจ้างชั่วคราว ของสถาบันพระบรมราชชนก หรือผู้มีสัญญาจ้างเอกชนดำเนินงาน กับสถาบันพระบรมราชชนก ไม่น้อยกว่า ๔ เดือน นับถึงวันที่ประกาศา

ข้อ ๒ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ๓ องค์ประกอบ (๑๐๐ คะแนน)

๒.๑ ประเมินสมรรถนะหลัก (๒๐ คะแนน)

- การมุ่งผลสัมฤทธิ์
- การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานวิชาชีพ
- การทำงานเป็นทีม
- บริการที่ดี
- การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม

๒.๒ ประเมินสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน (๒๐ คะแนน)

หมายถึง คุณลักษณะเชิงพฤติกรรมที่กำหนดเฉพาะสำหรับสายงานหรือตำแหน่ง เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรแสดงพฤติกรรมที่เหมาะสมกับตำแหน่ง และส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติภารกิจหน้าที่ได้ดี ยิ่งขึ้น ตามที่ ก.พ. กำหนดโดยอนุโลม

๒.๓ ประเมินผลการปฏิบัติงาน (๖๐ คะแนน)

ข้อ ๓ การประเมินผลให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ๓ องค์ประกอบ ตามข้อ ๒

๓.๒ คณะกรรมการบริหารของส่วนราชการสรุปผลการประเมินผลงานการปฏิบัติงาน และแจ้งผลให้ผู้รับการประเมินทราบ

๓.๓ กองทรัพยากรบุคคล รวบรวมข้อมูลสรุปผลคะแนนและจัดทำรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาจ้างบุคคลเป็นพนักงานสถาบันพระบรมราชชนก เพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันพระบรมราชชนก

๓.๔ กองทรัพยากรบุคคล ดำเนินการนำรายชื่อผู้ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานและ ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันพระบรมราชชนก เสนออธิการบดีสถาบัน พระบรมราชชนกเป็นผู้มีอำนาจสั่งจ้าง

ข้อ ๔ เกณฑ์คะแนนผลการประเมินการปฏิบัติงานรวม ๓ องค์ประกอบ ดังนี้

ระดับ A = ๙๐ คะแนน ขึ้นไป

ระดับ B = ๘๐ - ๘๙ คะแนน

ระดับ C = ๗๐ - ๗๙ คะแนน

ระดับ D = ๖๐ - ๖๙ คะแนน

ระดับ E = ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน

ทั้งนี้ ผู้ที่จะได้รับการพิจารณาจ้างเป็นพนักงานสถาบันพระบรมราชชนก ต้องเป็นผู้มีผลการประเมินการปฏิบัติงานในระดับ A = ๙๐ คะแนนขึ้นไป

ข้อ ๕ ตำแหน่งที่จะจ้างเป็นพนักงานสถาบันพระบรมราชชนก ต้องเป็นตำแหน่งที่อยู่ภายในกรอบอัตรากำลั้งที่ได้รับอนุมัติจากสภาสถาบัน จำนวน ๑,๒๘๔ อัตรารวม ทั้งนี้ จะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อพิจารณาจ้างบุคคลเป็นพนักงานสถาบันพระบรมราชชนก รอบที่ ๒ จำนวน ๑๑๒ อัตรารวม ประกอบด้วย

๕.๑ สถาบันพระบรมราชชนก ส่วนกลาง จำนวน ๓๗ อัตรารวม

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๑)

๕.๒ คณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน ๓๑ อัตรารวม

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๒)

๕.๓ คณะแพทยศาสตร์ จำนวน ๕ อัตรารวม

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๓)

๕.๔ คณะสาธารณสุขศาสตร์และสหเวชศาสตร์ จำนวน ๑๒ อัตรารวม

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๔)

๕.๕ โครงการจัดตั้งคณะเภสัชศาสตร์ จำนวน ๔ อัตรารวม

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๕)

๕.๖ ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มตำแหน่งวิชาการ จำนวน ๗ อัตรารวม และ

ลูกจ้างชั่วคราว กลุ่มตำแหน่งไม่ใช่วิชาการ จำนวน ๑๐ อัตรารวม

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๖)

๕.๗ มีสัญญาจ้างเอกชนดำเนินงานกับสถาบันพระบรมราชชนก

กลุ่มตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ จำนวน ๖ อัตรารวม

(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ ๗)

ข้อ ๖ การยื่นอุทธรณ์ผลการประเมินการปฏิบัติงานเพื่อพิจารณาจ้างเป็นพนักงานสถาบัน ให้ยื่นต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันพระบรมราชชนก ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งผลการประเมินการปฏิบัติงาน ซึ่งผลการพิจารณาคำอุทธรณ์ของคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันพระบรมราชชนก ให้ถือเป็นที่สุด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ศาสตราจารย์พิเศษวิชัย เทียนถาวร)

อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

ประธานคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันพระบรมราชชนก

QR Code

เอกสารแนบท้าย

ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสถาบันพระบรมราชชนก

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อพิจารณาจ้างบุคคล

เป็นพนักงานสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒

